

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM 1 – GENEL

BÖLÜM 2 – KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

BÖLÜM 3 – İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

BÖLÜM 4 – İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI

BÖLÜM 5 – KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR

BÖLÜM 6 – KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

BÖLÜM 1 – GENEL

Şirketimizin Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikasında (“**Politika**”), Şirketimiz tarafından 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nda (“**Kanun**”) yer alan düzenlemelere uyumlu şekilde gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsenen ilkeler ve temel prensipler açıklanmaktadır.

Kapsam: Bu politika; Şirketimizin çalışanları, eski çalışanlar, çalışan adayları, müşteriler, tedarikçiler, iş ortakları, hissedarlar ve ziyaretçiler gibi tüm gerçek kişilere ait kişisel verileri kapsar. Bu veriler, otomatik ya da otomatik olmayan yollarla işlenebilir ve veri kayıt sistemlerinin parçası olabilir.

Politikanın Yürürlüğü ve Güncelliği: İşbu Politikanın yürürlük tarihi 01.10.2018’dir. 15.05.2026 tarihinde güncellenmiştir.

İşbu Politika, **Egesil Kimya Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin** internet sitesinde <http://www.egesil.com.tr/> bilgi ve erişime sunulmuştur.

BÖLÜM 2 – KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

Kişisel Veri: Kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade etmektedir. Bu bağlamda sadece bireyin adı, soyadı, doğum tarihi ve doğum yeri gibi onun kesin teşhisini sağlayan bilgiler değil, aynı zamanda kişinin fiziki, ailevi, ekonomik, sosyal ve sair özelliklerine ilişkin bilgiler de kişisel veridir. Bir kişinin belirli veya belirlenebilir olması, mevcut verilerin herhangi bir şekilde bir gerçek kişiyle ilişkilendirilmesi suretiyle, o kişinin tanımlanabilir hale getirilmesini ifade eder.

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Kanun ile birtakım kişisel verilere hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski nedeniyle özel önem verilmiş ve “özel nitelikli kişisel veri” olarak tanımlanmıştır. Bu veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.

Kişisel verilerin işlenmesinde aşağıdaki ilkelere uyulması zorunludur:

- **Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme**

Şirketimiz kişisel verilerin işlenmesinde genel güven ve dürüstlük kuralına uygun hareket etmekte olup hukuka uygun işleme faaliyetleri gerçekleştirmektedir.

- **Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olmasını Sağlama**

Şirketimiz kişisel verilerin işlendiği süre boyunca doğru ve güncel olması için gerekli önlemleri almaktadır.

- **Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme**

Şirketimiz kişisel verilerin işleme amaçlarını açıkça ortaya koyarak iş faaliyetleri doğrultusunda bu faaliyetlerle bağlantılı ve meşru amaçlar kapsamında işlemekte, ilgili kişileri aydınlatma metinleri vasıtasıyla açık şekilde bilgilendirmektedir.

- **İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma**

Şirketimiz kişisel verileri yalnızca iş faaliyetlerinin gerektirdiği nitelikte belirlenen amaçlarla sınırlı, bağlantılı ve ölçülü olarak işlemektedir.

- **İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç için Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme**

Şirketimiz ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit ederek, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan makul süre kadar saklanmaktadır. Bu şekilde belirlenen süreler sonunda kişisel veriler Saklama ve İmha Politikasında belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

Kişisel Verilerin İşlenme Şartları: Kişisel veriler ilgili kişinin açık rızası ile işlenebileceği gibi aşağıda belirtilen şartlardan bir veya birden fazlasının varlığı durumunda açık rıza olmaksızın da işlenebilmektedir. İlgili kişinin açık rızası belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmalıdır. Aşağıda yer alan kişisel veri işleme şartlarının varlığı durumunda ilgili kişinin açık rızasına gerek kalmaksızın kişisel veriler işlenebilecektir.

- **Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi:** İlgili kişinin kişisel verileri, kanunda açıkça öngörülmekte ise işbu veri işleme şartının varlığından söz edilebilecektir.
- **Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınmaması:** Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- **Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması:** İlgili kişinin taraf olduğu bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde işbu şart yerine getirilmiş sayılabilecektir.
- **Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi:** Şirketimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işlemenin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- **İlgili Kişinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi:** İlgili kişinin, kişisel verisini alenileştirmiş olması halinde ilgili kişisel veriler alenileştirme amacıyla sınırlı olarak işlenebilecektir.
- **Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması:** Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

- **Şirketimizin Meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması:** İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi: Özel nitelikli kişisel veriler Şirketimiz tarafından Kanun'un 6. maddesinde yer alan aşağıdaki şartların varlığı halinde işlenmektedir.

- İlgili kişinin açık rızasının olması,
- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla gerekli olması,
- İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,
- Siyasi, felsefi, dini veya sendikal amaçlarla kurulan vakıf, dernek ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluş ya da oluşumların, tâbi oldukları mevzuata ve amaçlarına uygun olmak, faaliyet alanlarıyla sınırlı olmak ve üçüncü kişilere açıklanmamak kaydıyla; mevcut veya eski üyelerine ve mensuplarına veyahut bu kuruluş ve oluşumlarla düzenli olarak temasta olan kişilere yönelik olması,

Kişisel Verilerin Aktarılması: Şirketimiz hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak ilgili kişinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere (üçüncü kişilere, resmi ve özel mercilere) aktarabilmektedir. Şirketimiz bu doğrultuda Kanun'un 8. maddesinde öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir.

Kişisel Verilerin Aktarılma Şartları: İlgili kişinin açık rızası olmasa dahi aşağıda belirtilen şartlardan bir ya da birkaçının mevcut olması halinde gerekli tüm güvenlik önlemleri alınarak kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılacaktır.

- Kişisel verilerin aktarımının kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Kişisel verilerin aktarımının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- Kişisel verilerin aktarımının Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kişisel verilerin ilgili kişinin tarafından alenileştirilmiş olması (alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde)
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarımını Şirket'in veya ilgili kişinin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- Aktarımın fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması.

Ayrıca kişisel veriler, Kanun'un 9. maddesi ve Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği, Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen şartlardan birinin sağlanması ve aktarılabilecek ülke, sektörler veya uluslararası kuruluşlarla ilgili yeterlilik kararı bulunması halinde yurt dışına aktarılabilir. Kişisel veriler, yeterlilik kararı yoksa, Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen şartlardan birinin varlığı, ilgili kişinin aktarım yapılacak ülkede haklarını kullanabilmesi ve etkili hukuki yollara başvurabilmesi kaydıyla, Kanun'un 9. maddesinin 4. fıkrasında belirtilen uygun güvence yöntemlerinden biri sağlanarak yurtdışına aktarılabilir.

Kanun'un 9. maddesinin 4. fıkrasında belirtilen uygun güvenceler şunlardır:

- Yurt dışındaki kamu kurumları veya uluslararası kuruluşlarla Türkiye'deki kamu kurumları veya kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yapılan uluslararası sözleşme niteliğinde olmayan anlaşmanın bulunması ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.
- Ortak ekonomik faaliyet gösteren teşebbüs grubu içindeki şirketlerin, kişisel verilerin korunmasına ilişkin hükümleri içeren ve Kurul tarafından onaylanmış bağlayıcı şirket kurallarına uyması.
- Kurul tarafından yayımlanan, veri kategorileri, aktarım amaçları, alıcı ve alıcı grupları, alınacak teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler için alınacak ek önlemler gibi hususları içeren standart sözleşmenin bulunması.
- Yeterli koruma sağlayan yazılı bir taahhütnamenin olması ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.

Şirketimiz nezdinde kullanılan Microsoft uygulamalarının ve SAP sunucularının yurt dışında bulunması sebebiyle uygun güvenceler sağlanarak ve gerekli teknik ve idari tedbirler alınarak yurt dışına aktarılmaktadır.

Aktarım Yapılan Taraflar: Ticari ve operasyonel faaliyetlerin yürütülmesini temin amacıyla iştiraklere, grup şirketlerine; ticari ilişki içinde olunan tedarikçi, müşteriler ve iş ortaklarına, hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşları ve hukuken yetkili özel kişi ve kuruluşlara yukarıda belirtilen şartlar dahilinde aktarılmaktadır.

Şirketimiz Kanun kapsamında kişisel verilerin etkin bir şekilde korunmasını sağlamak için belli birtakım yükümlülüğe sahiptir. Başlıca yükümlülükler şu şekilde sıralanabilir:

- Aydınlatma ve gerektiğinde açık rıza alma yükümlülüğü
- Veri güvenliğine ilişkin yükümlülükler
- VERBİS kayıt ve envanter oluşturma yükümlülüğü
- İlgili kişiler tarafından yapılan başvurulara cevap verme yükümlülüğü
- Kurul kararlarının yerine getirilmesi yükümlülüğü
- Veri saklama-imha politikası oluşturma yükümlülüğü

BÖLÜM 3 – İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Şirketimiz bünyesinde işlenen kişisel veri kategorileri şu şekildedir:

- Kimlik (ad soyadı, anne-baba adı, doğum tarihi, doğum yeri, T.C. kimlik numarası gibi)
- İletişim (adres, e-posta adresi, iletişim adresi, telefon numarası gibi)
- Özlük (bordro bilgileri, disiplin soruşturması, işe giriş-çıkış belgesi kayıtları, özgeçmiş bilgileri, performans değerlendirme raporları gibi)
- Hukuki İşlem (adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler gibi)

- Müşteri İşlem (fatura, senet, çek bilgileri, sipariş bilgisi, talep bilgisi gibi)
- Fiziksel Mekân Güvenliği (çalışan ve ziyaretçilerin giriş-çıkış kayıt bilgileri, kamera kayıtları gibi)
- İşlem Güvenliği (IP adresi bilgileri, şifre ve parola bilgileri gibi)
- Finans (bilanço bilgileri, finansal performans bilgileri, kredi ve risk bilgileri gibi)
- Mesleki Deneyim (diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar, transkript bilgileri gibi)
- Görsel ve İşitsel Kayıtlar (görsel ve işitsel kayıtlar gibi)
- Sendika Üyeliği (sendika üyeliği bilgileri gibi)
- Sağlık Bilgileri (engellilik durumuna ait bilgiler, kan grubu bilgisi, kişisel sağlık bilgileri gibi)
- Sağlık Bilgileri (engellilik durumuna ait bilgiler, kan grubu bilgisi, kişisel sağlık bilgileri gibi)
- Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirleri (ceza mahkûmiyetine ilişkin bilgiler, güvenlik tedbirlerine ilişkin bilgiler gibi)
- Aile Bireyleri-Yakın Bilgisi

Şirketimiz bünyesindeki kişisel verilerin kişi grupları şu şekildedir:

- Çalışan Adayı
- Çalışan
- Hissedar/Ortak
- Yönetim Kurulu Üyesi
- Tedarikçi Çalışanı
- Tedarikçi Yetkilisi
- Ürün veya Hizmet Alan Kişi
- Ziyaretçi
- Taşeron Çalışanı
- Hukuk Dosyası ile İlgili Üçüncü Kişi

BÖLÜM 4 – İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI

İlgili kişi, kişisel verisi işlenen gerçek kişi olarak tanımlanmaktadır. İlgili kişi Şirketimize karşı aşağıda yer alan haklara sahiptir:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
- İşlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme

İlgili Kişinin Haklarını Kullanması: İlgili kişiler, haklarına ilişkin taleplerini Şirket internet sitemizde yer alan Başvuru Formunda belirtilen yöntemlerle iletebilir.

Şirketimizin Başvurulara Cevap Vermesi: İlgili kişinin, haklarına ilişkin talebini usule uygun olarak Şirketimize iletmesi durumunda, Şirketimiz talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre ücret talep edilebilecektir.

BÖLÜM 5 – KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR

Şirketimiz bünyesindeki tüm departmanlarda hangi kişisel veri kategorilerinin hangi amaçlarla, hangi hukuki sebeplere dayanılarak ve hangi süreçler kapsamında işlendiğine ilişkin detaylı çalışmalar gerçekleştirilmiş; bu çalışmalar sonucunda ilgili birimlerin sorumluluk alanları netleştirilmiş, gerekli idari ve teknik güvenlik önlemleri belirlenerek hayata geçirilmiş ve kişisel verilerin korunmasına yönelik mevzuattan kaynaklanan tüm hukuki yükümlülükler departman bazında tespit edilerek uygulanabilir prosedürler şeklinde yapılandırılmıştır.

Şirket içerisinde yer alan kişisel veri işleme faaliyetinin yanı sıra ziyaretçilere özgü de birtakım kişisel veri işleme faaliyetleri bulunmaktadır. Öncelikle Şirketimiz tarafından güvenliğin sağlanması amacıyla, bina ve tesislerimizde kapalı devre kamera sistemiyle izleme gerçekleştirilmektedir. Kamera ile izleme faaliyetine ilişkin ilgili kişiler aydınlatma metinleri aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Kamera görüntüleri ile dijital ortamda kaydedilen ve muhafaza edilen kayıtlara yalnızca sınırlı sayıda Şirket çalışanının erişimi bulunmaktadır.

Şirket binamızda yer alan “Ege Guest” adlı kablosuz ağa bağlanması halinde internet erişimi cep telefonu numarası üzerinden gelecek olan kod aracılığıyla gerçekleştirilebilmektedir. Bu ağa bağlandığında yasal yükümlülükler gereği log kayıtları kaydedilebilecektir.

Şirketimiz tarafından, güvenliğin sağlanması amacıyla bina ve tesislerde ziyaretçi giriş çıkışlarının takibine yönelik kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır. Ziyaretçi olarak Şirketimiz binalarına gelen kişilerin isim ve soyadları vb. bilgiler elde edilirken, asılan ya da diğer şekillerde misafirlerin erişimine sunulan metinler aracılığıyla kişiler bilgilendirilmektedir.

Bunlara ek olarak, Şirket bünyesinde gerek İnsan Kaynakları departmanında gerekse diğer tüm operasyonel ve destek birimlerinde işlenen kişisel verilere ilişkin aydınlatma yükümlülüklerinin eksiksiz ve zamanında yerine getirilmesi, veri işleme faaliyetlerinin hukuka uygunluk sebeplerine göre değerlendirilerek gerekli hallerde açık rıza alma süreçlerinin yürütülmesi, kişisel veri aktarımında mevzuata uygun güvencelerin tesis edilmesi ve veri güvenliğine yönelik teknik ve idari tedbirlerin sürekli olarak güncellenip uygulanması, Şirketin kurumsal kültürünün ayrılmaz bir parçası haline gelmiştir.

Bu kapsamda, tüm çalışanlar nezdinde farkındalık yaratılması, süreç sahiplerinin sorumluluklarının netleştirilmesi, politika ve prosedürlerin düzenli olarak gözden geçirilmesi, iç denetim ve kontrol mekanizmalarının işletilmesi gibi uygulamalar da sürdürülebilir bir uyum yapısının temelini oluşturmaktadır.

Şirket, kişisel verilerin korunmasına ilişkin mevzuata tam uyumu yalnızca bir yükümlülük olarak değil; kurumsal itibarın, etik yönetim anlayışının ve güvene dayalı çalışma kültürünün vazgeçilmez bir unsuru olarak benimsemektedir.

BÖLÜM 6 – KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

- **Politikaların Oluşturulması:** Şirketimiz kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun olarak oluşturduğu politikalar ve prosedürlerle kurumsal uyumun bir parçası haline getirmiştir. Ayrıca kişisel veri işleme süreçlerinde aydınlatma metinleri aracılığıyla ilgili kişiler bilgilendirilmiştir. İnsan Kaynakları Bölümünde yer alan kişisel verilerinin işlenmesine yönelik olarak veri konusu kişi grupları ayrıştırılmakta ve bunlara yönelik uyum çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Politika ve prosedürler belirli aralıklarla gözden geçirilerek güncellenmektedir.
- **Organizasyonel Yapı ve Sorumluluklar:** Şirketimizin kişisel veri güvenliğinden sorumlu olan bir **Kişisel Verilerin Korunması Komitesi** oluşturulmuştur. Tüm departmanlar için kişisel veri işleme faaliyetleri netleştirilmiş ve kişisel veri envanteri hazırlanmıştır.
- **Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları:** Tüm çalışanlarımıza kişisel verilerin korunması, Kanun'da yer alan yükümlülükler ve şirket politikaları konularında eğitimler verilmektedir. Ayrıca düzenli farkındalık çalışmaları ile çalışanların dikkatinin canlı tutulması sağlanmaktadır.
- **Kişisel Veri Güvenliği Tedbirleri:** Şirketimiz, Kanun'un 12. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak ve amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmek için Kurum tarafından yayımlanmış rehberlere uygun şekilde gerekli idari ve teknik tedbirler almaktadır. Bu tedbirler, Kurum rehberlerine uygun olarak sürekli güncellenmektedir. Kişisel verilerin bulunduğu alanlara yetkisiz kişilerin girişleri engellenerek; Şirket bünyesinde ziyaretçi kayıtları tutulup, güvenlik kameraları gibi kontroller uygulanmaktadır. Fiziksel dosyalar, kilitli dolaplarda saklanmaktadır ve Şirketimizde masaüstü temizliği ("*clean desk policy*") ve ekran gizliliği ("*screen privacy*") ilkeleri benimsenmiştir. Ayrıca bilgi sistemlerimizde erişim yetkileri rol bazlı olarak tanımlanmıştır ve her çalışan yalnızca işini yapmak için gerekli asgari verilere erişebilmektedir.
- **Saklama ve İmha:** Şirket bünyesinde işlenen her veri kategorisi için saklama süreleri ve saklama sürelerine riayet edilerek yapılacak imha süreçleri belirlenmiştir. Bu sürecin yönetimi için Saklama ve İmha Politikası hazırlanmıştır.
- **İhlal Yönetimi ve Başvuru Süreçleri:** Kişisel veri ihlali şüphesinde harekete geçilecek "Veri İhlali Müdahale Planı" oluşturulmuştur. Ayrıca ilgili kişiler başvuru ve hak taleplerini internet sitesinde yer alan Başvuru Formumuzda belirtilen şekilde Şirketimize iletebilmektedir.
- **Denetim, İzleme ve Sürekli İyileştirme:** Kişisel veri işleme faaliyetleri ve alınan tedbirler, düzenli olarak kontrol edilmektedir. Bu kapsamda mevzuat değişiklikleri, rehberler ve Kurul kararları takip edilerek şirket politika ve süreçleri gerektiğinde güncellenmektedir.